附件6

西安文理学院教育实习工作质量标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指标 | 质  量  标  准 | 分值 | 得分 |
| 实习准备 | 实习计划 | 根据专业教学计划要求，《西安文理学院专业实习管理办法》认真制订符合专业培养目标的实习大纲和实施方案，实习计划在实习开始前两周报教务处审核、备案。 | 10 |  |
| 实习任务 | 根据实习计划，使指导教师明确指导职责，使学生明确实习任务、目标、要求和相关注意事项。完成院内实习集训、教学实习、班主任实习、教育调查等环节。 | 10 |  |
| 指导活动 | 教师必须提前到实习单位了解实习学校、班级的情况，掌握实习学校教学进度，做好一切准备工作。实习指导教师全程负责学生的实习活动，加强指导，严格要求，帮助每一位实习生制定出符合实习要求的实习计划，并在实习过程中根据学生的实习情况提出具体的指导意见。关心实习生的思想和生活，帮助学生根据教师职业道德要求开展实习工作，并安全地开展实习活动。 | 10 |  |
| 实习指导规范 | 实习指导教师必须坚守岗位，严于律己，妥善处理与实习学校师生关系。驻外指导期间与实习生同吃同住同活动，不得擅自离开实习单位，也不得擅自放假，不越权准假。 | 5 |  |
| 实习笔记 | 实习指导教师在实习指导期间，要根据实习计划的要求，撰写实习指导笔记，内容翔实，能够反应实习的真实情况。 | 5 |  |
| 实习成绩评定 | 实习指导教师主动与实习单位及实习单位指派的指导教师联系，在实习单位的配合下公正、科学、准确地对实习生的实习工作做出成绩评定，并及时填写成绩评定表等，有关实习文件要及时归档。 | 5 |  |
| 实习总结 | 实习结束后，实习指导教师均提交书面实习总结，对实习指导过程中的成绩和存在问题进行总结，进行典型经验交流。所有实习总结交系院及相关部门存档。 | 5 |  |
| 学生实习 | 实习方案 | 实习生在实习单位和带队教师指导下，制定符合实习要求的个人实习方案。个人实习方案科学合理，具有可操作性，并得到指导教师的认可。 | 5 |  |
| 实习纪律 | 尊重实习单位指导教师，虚心听取指导教师的意见，严格按照实习方案开展实习工作。遵守教师职业道德和有关法律、法规，热爱学生，团结互助。严守实习纪律和实习单位的规章制度，不得擅离实习岗位。 | 5 |  |
| 课堂教学 | 认真备课，教案完整、规范，并得到指导教师的认可；试教符合教学要求；教学目标明确，讲课具有条理，有明确的重点、难点；教学方法得当，富有启发性；积极运用现代教育技术；认真进行课外辅导；批改作业正确、及时，实现了预定的教学目标。 | 15 |  |
| 班主任工作 | 认真制定班主任实习计划，并得到原班主任认可；熟悉实习班级情况，把握班级特点；积极配合原班主任工作；在原班主任指导下至少独立进行一次班集体组织活动，召开一次主题班会；积极开展个别教育工作；能够根据素质教育原则开展班级教育活动。 | 15 |  |
| 教育调查 | 在指导教师指导下， 选择具有针对性和实践意义的课题，广泛收集相关调查材料，撰写观点清晰正确、材料翔实的调查报告。 | 5 |  |
| 实习小结 | 实习结束时，实习生完成自我小结，并在实习小组中进行交流。实习小结由实习指导教师和实习单位签署意见，在规定的时间内上交所在系（院）。 | 5 |  |